

SKJOLDHØJPARKENS GRUNDEJERFORENING

Føjvænget 33, 8381 Tilst
CVR-nr. 38 46 03 15

Årsrapport for 2021

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 8
Ledelsesberetning	9
Resultatopgørelse	10 - 11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15 - 19

Foreningen

SKJOLDHØJPARKENS GRUNDEJERFORENING
Fejøvænget 33
8381 Tilst
Hjemsted: Aarhus
CVR-nr.: 38 46 03 15
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Ronni Meyer, formand
Jonas Laurien, medlem
Ole Thorup, medlem
Søren Myrhøj, medlem

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 for SKJOLDHØJPARKENS GRUNDEJERFORENING.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabet's afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tilst, den 15. marts 2022

Bestyrelsen

Ronni Meyer
Formand

Jonas Laurien

Ole Thorup

Søren Myrhøj

Til medlemmet i SKJOLDHØJPARKENS GRUNDEJERFORENING**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for SKJOLDHØJPARKENS GRUNDEJERFORENING for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter..

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.21 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.21 - 31.12.21 i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter..

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Regnskabet indeholder budgetoplysninger, som ikke er omfattet af vores revision og vi derfor ikke udtrykker nogen konklusion herom.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter..

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.s krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabets afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter. krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Aarhus, den 15. marts 2022

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Kristian Tudborg Nielsen

Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at varetage beboernes interesser.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Resultatopgørelsen for tiden 01.01.21 - 31.12.21 udviser et resultat på DKK 1.007.521 mod DKK 1.078.989 for tiden 01.01.20 - 31.12.20. Balancen viser en egenkapital på DKK 2.277.175.

Note	2021	2020	Ikke revideret budget 2021
	DKK	DKK	Budget
Kontigentindtægter	3.437.400	3.285.750	3.437.400
Andre driftsindtægter	6.716	4.000	0
Indtægter i alt	3.444.116	3.289.750	3.437.400
Personaleomkostninger			
Lønninger	-1.126.425	-1.124.834	-1.167.988
Pensioner	-109.963	-77.560	0
Andre omkostninger til social sikring	-13.147	-14.395	-16.000
Andre personaleomkostninger	-89.838	-115.309	-123.000
Bruttofortjeneste	2.104.743	1.957.652	2.130.412
Salgsomkostninger	-2.250	-820	-2.000
Arealomkostninger			
Maskiner vedligeholdelse og materialer	-204.897	-171.849	-250.000
Assurance mm.	-47.869	-34.269	-36.193
Vedligeholdelse	-347.719	-154.321	-470.594
Administrationsomkostninger			
Kontorhold	-16.317	-15.435	-10.500
IT-udgifter	-42.422	-73.466	-71.800
Øvrige administrationsomkostninger	-148.821	-153.799	-153.711
Andre eksterne omkostninger i alt	-810.295	-603.959	-994.798
Resultat før af- og nedskrivninger	1.294.448	1.353.693	1.135.614
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsakti- ver	-203.785	-211.890	0
Andre driftsomkostninger	-96.566	-80.884	-80.049
Resultat af primær drift	994.097	1.060.919	1.055.565
Finansielle indtægter	24.400	22.522	1.500
Finansielle omkostninger	-10.976	-4.452	-3.000
Finansielle poster i alt	13.424	18.070	-1.500
Årets resultat	1.007.521	1.078.989	1.054.065

Forslag til resultatdisponering

Overført til vejkonto	505.500	505.500	505.500
Overført til fri egenkapital	357.021	573.489	403.565
Henlagt til legepladser	15.000	0	15.000
Henlagt til nye maskiner	40.000	0	40.000
Henlagt til vejkonto	90.000	0	90.000
I alt	1.007.521	1.078.989	1.054.065

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
AKTIVER		
Note		
Grunde og bygninger	863.339	868.781
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	769.238	967.581
Materielle anlægsaktiver i alt	1.632.577	1.836.362
Anlægsaktiver i alt	1.632.577	1.836.362
Andre tilgodehavender	0	16.994
Lån til vejkonto	11.187	11.187
Tilgodehavende foreningen	505.500	505.500
Tilgodehavender i alt	516.687	533.681
Kontanter	0	397
Indestående i kreditinstitutter	1.080.665	885.787
Likvide beholdninger i alt	1.080.665	886.184
Omsætningsaktiver i alt	1.597.352	1.419.865
Aktiver i alt	3.229.929	3.256.227

	31.12.21 DKK	31.12.20 DKK
PASSIVER		
Note		
Foreningskapital	2.030.277	1.618.256
Kapital til vejfond	246.898	494.813
Egenkapital i alt	2.277.175	2.113.069
Gæld til øvrige kreditinstitutter	177.911	286.562
Anden gæld	11.187	11.187
Langfristede gældsforpligtelser i alt	189.098	297.749
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	54.582	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.000	0
Anden gæld	678.159	842.109
Periodeafgrænsningsposter	5.915	3.300
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	763.656	845.409
Gældsforpligtelser i alt	952.754	1.143.158
Passiver i alt	3.229.929	3.256.227

1 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Foreningskapital	Kapital til vejfond
Egenkapitalopgørelse for 01.01.21 - 31.12.21		
Kapital primo pr. 01.01.21	1.618.256	494.813
Henlagt til legepladser	15.000	0
Henlagt til nye maskiner	40.000	0
Henlagt til vejkonto	0	90.000
Årets vedligeholdelse	0	-843.415
Overført til fri egenkapital	357.021	0
Overført til vejkonto	0	505.500
Saldo pr. 31.12.21	2.030.277	246.898

1. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for kreditforeningslån på 832 t.kr. er der lyst pant i ejendommen Føjøvænget 33 for 962 t. kr. Ejendommen har en bogført værdi på 863 t.kr. Udstedt ejerpantebrevtkr. 500 er i eget depot.

2. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik, som beskrevet i regnskabet's afsnit om anvendt regnskabspraksis og foreningens vedtægter.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Kontigentindtægter

Kontigenter vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens aktiviteter, herunder lejeindtægter, negativ goodwill og gevinster ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til reklame, administration og arealer.

2. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Afskrivninger på materielle anlægsaktiver tilsigter, at der sker systematisk afskrivning over aktivernes forventede brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende brugstider og restværdier:

	Brugstid, år	Rest- værdi, procent
Bygninger	80	50
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5-10	0

Afskrivningsgrundlaget er aktivets kostpris fratrukket forventet restværdi ved afsluttet brugstid. Afskrivningsgrundlaget reduceres endvidere med eventuelle nedskrivninger. Brugstiden og restværdien fastsættes, når aktivet er klar til brug, og revurderes årligt.

Nedskrivninger af materielle anlægsaktiver foretages efter anvendt regnskabspraksis omtalt i afsnittet "Nedskrivning af anlægsaktiver".

Ejendomsomkostninger

Ejendomsomkostninger omfatter omkostninger til renter, ejendomsskat, forsikringer, forbrug mv. vedrørende ejendom. .

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og renteomkostninger m.v.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke et selvstændigt skattesubjekt. Der indregnes derfor ikke skat i årsregnskabet, idet aktuel og udskudt skat påhviler interessenterne/kapitalejerne og komplementaren/kommanditisterne og komplementaren.

2. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

BALANCE

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver omfatter grunde og bygninger samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar.

Materielle anlægsaktiver måles i balancen til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil aktivet er klar til brug. Renter af lån til at finansiere fremstillingen indregnes ikke i kostprisen.

Kostprisen for et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Materielle anlægsaktiver afskrives lineært baseret på brugstider og restværdier, som fremgår af afsnittet "Af- og nedskrivninger".

Gevinster eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem en eventuel salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet fratrukket eventuelle omkostninger til bortskaffelse.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis foreningens realiserede afkast af et aktiv eller en gruppe af aktiver er lavere end forventet, anses dette som en indikation på værdiforringelse.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis hver gruppe af aktiver.

Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen samt forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

2. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Nedskrivninger tilbageføres, når begrundelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Langfristede gældsforpligtelser måles til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet (lånoptagelsen). Gældsforpligtelserne måles herefter til amortiseret kostpris, hvor kurstab og låneomkostninger indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel omkostning over løbetiden på grundlag af den beregnede, effektive rente på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet.

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under forpligtelser, omfatter modtagne indbetalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Ronni Meyer

Bestyrelsesformand

På vegne af: Skjoldhøj Grundejerforening

Serienummer: PID:9208-2002-2-893654784715

IP: 128.0.xxx.xxx

2022-03-31 12:35:19 UTC

NEM ID 

Ole Thorup

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Skjoldhøj Grundejerforening

Serienummer: PID:9208-2002-2-524559648619

IP: 86.52.xxx.xxx

2022-03-31 16:17:33 UTC

NEM ID 

Søren Myrhøj

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Skjoldhøj Grundejerforening

Serienummer: PID:9208-2002-2-710973759146

IP: 83.88.xxx.xxx

2022-03-31 17:21:54 UTC

NEM ID 

Jonas Torp Laurien

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Skjoldhøjparkens Grundejerforening

Serienummer: PID:9208-2002-2-705562041525

IP: 85.184.xxx.xxx

2022-04-04 20:15:01 UTC

NEM ID 

Kristian Tudborg Nielsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:22689887

IP: 212.98.xxx.xxx

2022-04-05 03:53:57 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: QAMWM-8ENIG-C2DIG-KILTK-SEGE0-C2016

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>